AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

ULUSLARARASI İLİŞKİLER UYGULAMA ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

YÜKSEKÖĞRETİM DERS VERME VE PERSONEL EĞİTİMİ HAREKETLİLİĞİ İLANI GENEL BİLGİLER

(2024-1-TR01-KA171-HED-000224249 VE 2025-1-TR01-KA171-HED-000325734 PROJELERİ)

1) Lütfen başvuru ilanında tüm maddeleri okuduktan sonra başvurunuzu gerçekleştiriniz ve istenilen tüm belgeleri **14-28 Aralık 2026** tarihleri arasında TURNAPORTAL sistemine yükleyiniz.
2) Başvuru takvimi bu ilanın son sayfasında (4.sayfa) verilmiştir.
3) Başvurular https://turnaportal.ua.gov.tr adresinden yapılacaktır. Personelimizin sisteme üye olup, başvuru formunu sistemden doldurması ve ilgili belgeleri **(Yabancı Dil Belgesi, Training/Teaching Mobility Agreement (belgenin tüm sayfaları doldurulmalı, 5 gün, ayrı ayrı teaching veya training program yapılmalıdır, belgede sadece başvuran kişinin imzası bulunması yeterlidir ve Puanlama Belgesi)** sisteme yüklemesi gerekmektedir.
4) Üniversitemiz birimlerine ayrılan kontenjanlar ve proje kapsamında sahip olduğumuz kotalar **EK-1'de** verilmiştir.
5) Değişimler, sonuç açıklanma tarihinden sonra başlayacak olup; değişim en son **20 HAZİRAN 2027** tarihine kadar gerçekleştirilebilir.
6) İlan edilen kotalar için karşı üniversitelerle asıl olarak seçilmeden önce yazışma yapılmaması ve **kabul mektubu talep edilmemesi gerekmektedir. Ancak seçilen personelimizin değişime hak kazandıktan sonra kabul mektubunu alması ve mobility agreement belgesini karşı kuruma imzalatması kendi sorumluluğundadır. Seçilen personelimizin İngilizce CV'sini ve mobility agreement belgesinin doldurulmuş halini karşı kuruma gönderip uygun değişim tarihi talep etmesi gerekmektedir.**
7) **Başvurular bu ilanda yer alan kriterlere göre değerlendirilecektir** (İlgili kriterler bu ilan ile birlikte tekrar duyurulmuştur). Değerlendirme sonucunda asıl ve yedek adaylar Uluslararası İlişkiler Uyg. Araş. Mer. web sayfasında ilan edilecektir. **Asıl kontenjanının iki katı kadar yedek adaylar belirlenecektir.**
8) Personel ders verme hareketliliğinde bir hafta sürecek bir faaliyette 8 saat ders verilmesi zorunludur. Faaliyetin bir haftadan uzun sürdüğü durumlarda, verilmesi gereken zorunlu ders saatinin süre ile orantılı olarak artması gerekmektedir. **Hareketlilik günlerinin tamamına (5 gün) ders saati konulması zorunludur.**
9) Personel eğitim alma faaliyetinde seçilen personel kendi alanı ile ilgili faaliyetleri (seminer, sunu, akademik veya idari çalışma) ev sahibi üniversitede hareketlilik günlerinin tamamında (5 gün) gerçekleştirmesi gerekmektedir. **Bölüm veya kampüs ziyareti, konferans katılımı eğitim alma faaliyeti olarak kabul edilmemektedir.**
10) Üniversite personelimizin ortak ülkelerdeki üniversitelerde ders verme faaliyetine katılması gerekmektedir. **Benzer şekilde, üniversite personelimizin ortak ülkedeki akademik olmayan kurumlarda eğitim alma faaliyetine katılması mümkün değildir.**

11) Yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz. Yükseköğretim kurumu ile arasında sözleşmesi olan tüm personel faaliyetlerden yararlanabilir.

12) **İsteyen personel maddi destekten feragat ederek (hibesiz) faaliyetten faydalanabilir.** Faaliyetten hibesiz faydalanılabilmesi için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir. Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması personelin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.

13) **Ders verme ve eğitim alma faaliyetine asıl olarak seçilen personelin mücbir bir sebep olmadan son vazgeçme tarihi 31 Mart 2027'dir. Bu tarihten sonra mücbir sebep olmadan vazgeçen personelimizin bir sonraki başvurusundan -10 puan düşülecektir.**

14) Erasmus+ Ulusal Ajans tarafından belirlenen kurallara göre Erasmus+ KA171 2024 ve 2025 yılı projeleri için bireysel destek ve seyahat hibeleri aşağıda verilmektedir. Ayrıca, EK-1'de bulunan kotalarda seçilen bir personel için her proje ve ülke için toplam hibe miktarları verilmiştir.

Günlük Bireysel Destek Miktarı:

Gönderen Ülke	Kabul Eden Ülke	Günlük Hibe Miktarı (€)
Türkiye	Ortak Ülke	**190**
Ortak Ülke	Türkiye	148

Seyahat Hibesi Miktarı (Tek Seferlik, Sabit Ücret):

Ders verme ve personel eğitimi hareketliliğinde faydalanan personele ödenecek seyahat miktarı "Mesafe Hesaplayıcı" kullanılarak hesaplanacaktır. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilmektedir.

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Elde edilen "km" değeri	Hibe miktarı	Yeşil Seyahat Desteği
10-99 km arası	28 €	56 €
100-499 km arası	211 €	285 €
500-1999 km arası	309 €	417 €
2000-2999 km arası	395 €	535 €
3000-3999 km arası	580 €	785 €
4000-7999 km arası	1188 €	1188 €
8000 km ve üzeri	1735 €	1735 €

15) Yeşil seyahat, seyahatin düşük karbon salınımlı toplu ulaşım araçlarının kullanılarak gerçekleştirilmesidir. Otobüs, tren, paylaşımlı otomobil kullanımı yeşil seyahat kapsamında yer alır.

Yeşil seyahat desteği alınabilmesi için gidişte ve dönüşte yeşil seyahat kullanılması ve seyahatin tamamının yarısından fazlasının yeşil araçlar kullanılarak yapılması gerekmektedir.

16) **Engelli personele, Gazi Personele veya Şehit ve Gazi yakını personele belgelendirmek şartı ile seçim kriterlerinde belirtilen ek puan verilecektir (+10).**

17) Üniversitemiz, Erasmus+ Programı kapsamında tüm hareketlilik faaliyetlerine eşit erişimini desteklemekte, kapsayıcılık ve fırsat eşitliği ilkelerini ön planda tutmaktadır. Engelli ve özel ihtiyaç sahibi personellerimizin yurt dışı öğrenim deneyiminden en üst düzeyde faydalanabilmeleri amacıyla sağlanan finansal ve idari özel imkânlar aşağıda belirtilmiştir:

18) a. Özel İhtiyaçlar İçin Gerçek Harcama Bazlı "İçerme Desteği" (Inclusion Support) Ek finansal/fiziksel destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu hareketliliğe katılmasına izin vermeyen, 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik" kapsamında düzenlenmiş Engellilik Sağlık Kurulu Raporu ile belgelenmiş en az %50 engel oranına sahip engelli personel için İçerme Desteği sunulmaktadır. Standart hibe desteğinin karşılayamadığı; refakatçi giderleri, özel ulaşım/transfer ihtiyacı, özel konaklama şartları, yurt dışında gerek duyulacak tıbbi medikal ekipman/yardımcı araç harcamaları gibi doğrudan katılımı mümkün kılmaya yönelik gerçek harcamalar (fatura/belge karşılığı), Ulusal Ajans tarafından uygun görülmesi halinde karşılanabilir. Bunun için kanıtlayıcı belgelerin hareketlilikten en az 1 ay öncesinden Merkezimize sunulması ve Ulusal Ajans tarafından uygun görülmesinin ardından, uygun bulunan harcamaların ödeme süreci yürütülür. b. Başvuru Kolaylıkları ve Danışmanlık Başvuru sistemimizde engellilik ve içerme desteği durumunuzu bildirebileceğiniz özel bir bölüm yer almaktadır. Detaylı bilgi için https://uim.aku.edu.tr/icerme-destegi-ve-ilave-hibe-imkanlari/ web sayfamızı inceleyiniz. Engelli veya özel ihtiyaç sahibi personel, başvuru ve uyum süreçleriyle ilgili detaylı bilgi ve birebir danışmanlık almak için Erasmus+ Ofisimiz ile iletişime geçebilirler.

19) 2025 Erasmus KA171 Uygulama El kitabına göre (s. 46) "Avrupa Komisyonu ve Merkezin belirlediği ulusal öncelikler gereği, daha çok personelin faaliyetlerden faydalanabilmesi için, bir personelin aynı sözleşme dönemi içerisinde, bir kez personel ders verme, bir kez personel eğitim alma hareketliliğinden faydalanması öngörülmektedir. Ancak değişim potansiyelini değerlendirecek başvuru olmaması ve bunun belgelendirilmesi durumunda aynı personelin, aynı sözleşme dönemi içerisinde birden fazla kez aynı personel hareketliliği faaliyetine katılması mümkün olabilir." **Bu durumda, aynı hareketlilik türünden aynı proje içerisinde birden fazla kez yararlanmak isteyen personelin başvurusu, puan gözetmeksizin en son yedek olarak değerlendirilecektir.**

20) Ders verme ve Personel eğitimi hareketliliği için faaliyet süresi, **seyahat hariç en az 5 iş günüdür**. **En az 5 iş günlük faaliyet gerçekleştirilemezse ilgili kişiye ödenen hibe geri istenir.**

21) **Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin teslim edilmemesi durumunda (katılım sertifikası) hareketlilik geçersiz sayılır ve personele hibe ödenmez, başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir.**

22) Personelin faaliyet süreleri tamamen hibelendirilir ya da faaliyet tamamen hibesiz yani "sıfır hibeli" olarak gerçekleştirilebilir. **Faaliyet süresinin kısmen hibelendirilmesi seçeneği bulunmamaktadır.**

23) Pdf formatında **zorunlu olarak** sisteme https://turnaportal.ua.gov.tr yüklenmesi gereken belgeler:

- **Yabancı Dil Belgesi**
- **Training/Teaching Mobility Agrement (Belgenin tüm sayfaları doldurulmalı, 5 gün, ayrı ayrı teaching veya training program yapılmalıdır, belgede sadece başvuran kişinin imzası bulunması yeterlidir)**
- **Puanlama Belgesi**

Önemli Not: Erasmus+ Avrupa Dışı Ülkeler Hareketliliklerinde (KA171) başvuru sırasında karşı kurum ile yazışma yapılmamaktadır. Lütfen ortak kurumlardan başvuru esnasında kabul mektubu talep etmeyiniz.

BAŞVURU TAKVİMİ

Tarih	İşlem
23 Kasım – 13 Aralık 2026	Başvuru ilanının duyurulması
14 Aralık- 28 Aralık 2026	Online Başvuruların: https://turnaportal.ua.gov.tr/ üzerinden alınması
6 Ocak 2027	Ön değerlendirme sonucunun internetten duyurulması **(**Ulus. İliş. Uyg. Arş. Mer. Web adresi)
7-8 Ocak 2027	Seçim sonuçlarına itirazı olan personellerin itiraz dilekçeleri vermesi
11 Ocak 2027	Kesin değerlendirme sonucunun internetten duyurulması **(**Ulus. İliş. Uyg. Arş. Mer. Web adresi)
12 Ocak 2027	Hak kazanan personele süreç hakkında bilgilendirme e-maillerinin atılması ve karşı kuruma aday gösterme işlemlerinin tamamlanması
31 Mart 2027	Değişime Hak Kazanan Personelin Mücbir Sebep Olmaksızın Son Vazgeçme Tarihi (Bu tarihten sonra mücbir bir sebep olmadan vazgeçme durumunda bir sonraki başvurudan -10 Puan kesilecektir).
20 Haziran 2027	Personelin Değişimleri Tamamlanması.
Önemli Not: Gerçekleştirilemeyen hareketlilikler daha sonraki yıllara devredilemez.	