



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ



ERASMUS+ DERS VERME ve EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ KA131 BAŞVURUSU
Başvuru Tarihleri: 1-15 Şubat 2024

Proje Numaraları:

2022-1-TR01-KA131-HED-000053722
2022-1-TR01-KA131-HED-000053285
2022-1-TR01-KA131-HED-000053286
2022-1-TR01-KA131-HED-000053287
2022-1-TR01-KA131-HED-000054986
2022-1-TR01-KA131-HED-000051677
2023-1-TR01-KA131-HED-000118126
2023-1-TR01-KA131-HED-000117629
2023-1-TR01-KA131-HED-000117630
2023-1-TR01-KA131-HED-000117632
2023-1-TR01-KA131-HED-000112934
2023-1-TR01-KA131-HED-000118071
2023-1-TR01-KA131-HED-000146393
2023-1-TR01-KA131-HED-000146361

Ders Verme ve Personel Eğitim Alma Hareketliliği Başvurusu Hakkında Bilgiler

- 1) Lütfen başvuru ilanında tüm maddeleri okuduktan sonra başvurunuzu gerçekleştiriniz ve istenilen tüm belgeleri başvuru formu ile birlikte **1-15 Şubat 2024** tarihleri arasında exchangeprogram.aku.edu.tr adresinden ve <https://turnaportal.ua.gov.tr/> online olarak gerçekleştiriniz. Eksik ve imzasız belge ile yapılan başvurular değerlendirme dışı tutulacaktır. Her iki web adresinden başvuru yapılması gerekmektedir.
- 2) **12 Temmuz 2024** tarihine kadar faaliyetin tamamlanmış olması gerekmektedir.
- 3) Erasmus+ Ders Verme Hareketliliği için imzalanmış üniversiteler arası ikili anlaşmalar ve kontenjan sayıları <http://uim.aku.edu.tr/ortak-ulkeler/> adresinde verilmiştir. Ders verme hareketliliklerinin KA131 kapsamında [anlaşmalı olduğumuz üniversitelerle](#) gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Başvuru tarihi başlamadan önce yeni anlaşmalar yapılabilir. Ancak başvuru tarihleri süresince yeni anlaşmalar değerlendirilmeye alınmayacaktır.
- 4) Başvuru yapan personelin gideceği üniversite veya kurumdan temin edeceği belgeler;
 - a) **Davet mektubu (invitation letter)**
 - b) **Teaching programme** (ders verme hareketliliğinden başvuru yapanlar için) ya da Training programme (personel hareketliliğinden başvuru yapanlar için) (boş formlar web sayfamızdan temin edilebilir) (asıl seçildikten sonra hazırlanacaktır)
- 5) Başvurular, **EK-1 formunda** yer alan kriterlere göre değerlendirilecektir. Değerlendirme sonucunda asıl ve asıl seçilen personel sayısı kadar yedek aday Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi web sayfasında (<http://uim.aku.edu.tr>) ilan edilecektir.
- 6) İsteyen personel maddi destekten feragat ederek (hibesiz) faaliyetten faydalanabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanılabilmesi için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir. Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve

kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması personelin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.

7) Ulusal Ajans tarafından ülkelere göre belirlenen Personel Ders Verme/Eğitim Alma Faaliyetleri için günlük hibeler aşağıdaki gibidir. Her projenin faaliyet için belirlenmiş günlük hibe sayısı farklıdır. Lütfen kontenjanlar tablosunu kontrol ediniz. **Faaliyet günü seyahat yapılması durumunda ilgili faaliyet günü için hibe ödemesi yapılmayacaktır.**

Ülke Grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük hibe miktarları (Avro) (€)
1. Grup Ülkeler	Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	162
2. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan	144
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye	126

8) Erasmus+ hareketlilik programından yararlanacak personel, **günlük** hibe miktarına ek olarak seyahat maliyetlerini karşılamak için seyahat mesafelerine karşı gelen tutarı alacaktır. Seyahat mesafesinin hesaplanmasında Avrupa Birliği'nin Erasmus+ programının yürütülmesinde sorumlu kurum olan Avrupa Komisyonu'nun mesafe hesaplayıcısı (http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/tools/distance_en.htm) kullanılacaktır. Seyahat gideri ödemesi, personelin yerleşik olduğu üniversite şehrinden faaliyet gerçekleştireceği üniversite şehrine kadar olan ulaşımı karşılamaktadır. Mesafe hesaplayıcısında belirtilen tutarın üstünde ücret ödenmesi mümkün olmayacaktır.

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı Avro (€)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı Avro (€)
10-99 km arası	23	-
100-499 km arasında	180	210
500-1999 km arasında	275	320
2000-2999 km arasında	360	410
3000-3999 km arasında	530	610
4000-7999 km arasında	820	-
8000 km üzeri	1500	-

Yeşil Seyahat Desteği: Uçak yeşil seyahat kapsamına girmemektedir. İki nokta arası mesafenin çoğunluğunun kat edildiği ana vasıta uçak harici bir vasıta ise yeşil seyahat ek hibesine hak kazanılacaktır. Yeşil seyahat, seyahatin ana kısmı için otobüs, tren veya araba paylaşımı gibi düşük emisyonlu ulaşım araçları kullanılan seyahat olarak tanımlanır.

ÖNEMLİ NOT: Hareketliliği gerçekleştireceğiniz ülkenin **karantina ve benzeri uygulamaları** hakkında ilgili mercilerden bilgi alınız. Karantinadan doğacak masraflarınız birimiz tarafından karşılanmayacaktır.

9) Erasmus+ bir hibe desteği olmaksızın faaliyetlere katılmaları mümkün olmayacak durumdaki fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili özel durumları olan Erasmus+'a katılan personel için rehberlik, karşılama, fiziksel erişim, pedagojik ve teknik destek ve özellikle ek giderlere katkı sağlamaya özel önem vermektedir. Bu nedenle zihinsel, fiziksel veya sağlıkla ilgili özel durumu olan personel misafir olunan kurumun kendi yerel personeline sunduğu tüm destek hizmetlerinden yararlanabilir. Erasmus+ özel ihtiyaç desteğine başvurabilmek için Erasmus+ hareketlilik döneminize hazırlanırken özel ihtiyaçlarınızı ve fiziksel, zihinsel

veya sağlıkla ilgili durumunuza ilişkin olarak öngörülen ek masraflarınızı belirtiniz. Erasmus+ hareketliliğinizle ilgili bireysel ihtiyaçlara yönelik desteklenmesi uygun olabilecek alanlar, bu sayılanlarla sınırlı olmamakla birlikte; uygun konaklama, seyahat için yardım, tıbbi refakat, destek teçhizat, uygun öğrenim materyalleri, refakatçi içerir.

10) Davet mektubu değişikliğinde gidilecek ülke ve/veya niversite, sadece mücbir sebebin (karşı niversitenin hareketliliği iptal etmesi ve pandemi sebebi ile ülkeye giriş-çıkışların engellenmesi) belgelendirilmesi ile gerçekleştirilebilir.

11) Erasmus+ Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı'na istinaden Eğitim Alma Faaliyetinde dijital becerilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetler + 5 puan ile önceliklendirilir.

12) Engelli personele belgelendirmek kaydıyla +10 puan ile önceliklendirilir.

13) Gazi personel veya eşi/çocuğu Őehit ve gazi personele belgelendirmek kaydıyla +10 puan ile önceliklendirilir.

14) Erasmus+ Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı'na istinaden Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan 2021-2025 Ulusal Yapay Zek Stratejisi kapsamında Yapay Zek ile ilgili faaliyetler + 5 puan ile önceliklendirilir.

15) Ulusal Ajans'ın 05.02.2023 tarihli E-62597535-101.04[16]-66819 sayılı yazısına istinaden birinci derece yakınları (anne, baba, çocuklar ve eşi) depremden etkilenen Adana, Adıyaman, Diyarbakır, Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Malatya, Osmaniye, Őanlıurfa ve Elazığ illeri ile AFAD Başkanlığı'nın kararlarıyla genele etkili afet bölgesi ilan edilen Batman, Bingl, Kayseri, Mardin, Niğde, Tunceli illeri ile Sivas'ın Grn ilçesinde ikamet etmekte olup, kendileri farklı illerdeki yükseköğretim kurumlarında çalışmakta olan personelden birinci derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar Erasmus+ personel hareketliliği başvurularında + 5 puan ile önceliklendirilir.

16) Vatandaşi olunan ülkeye hareketliliklerde – 10 puan uygulaması yapılır.

17) Program alışma Takvimi aşağıda yer almaktadır.

Çalışma Takvimi*	
8-31 Ocak 2024	Başvuru çağrısının web sayfasında yayınlanması
1-15 Şubat 2024	BAŞVURULAR (exchangeprogram.aku.edu.tr) ve (https://turnaportal.ua.gov.tr/) Son tarih ve saat: 15 Şubat 2024 saat 17:00
23 Şubat 2024	Programdan yararlanmaya hak kazanan personelin web sayfasında yayınlanması
24-27 Şubat 2024	Olası itirazların değerlendirilmesi
8 Mart 2024	Hareketlilik hakkından feragat etmek isteyen personel için son tarih
12 Temmuz 2024	Yapılacak hareketlilikler bu tarihe kadar gerçekleştirilmiş olmalı.

*Gerekli görülen hallerde tarihler Uluslararası İlişkiler Merkezi tarafından değeristirilebilir.

18) Başvuruların exchangeprogram.aku.edu.tr ve <https://turnaportal.ua.gov.tr/> linklerinden yapılması gerekmektedir. Her iki linkten de başvuru yapılması gerekmektedir. Başvuru esnasında sisteme **Başvuru formu, Puanlama belgesi ve Davet mektubu** yüklenmesi zorunludur. Başvuru yapan personel **başvuru çıktısını** imzaladıktan sonra exchangeprogram.aku.edu.tr adresine yüklemesi gerekmektedir. Başvuru formunda fotoğraf olması zorunludur. Başvuru formunu doğru bir Őekilde doldurunuz. **Formun çıktısını aldıktan sonra üzerinde herhangi bir değeriklik yapılmayacaktır.**

19) Başvuru için aşağıdaki evrakların PDF formatında başvuru sistemine (<http://exchangeprogram.aku.edu.tr>) eklenmesi gerekmektedir. Belgelerini eklemeyen başvuru sahipleri değerlendirme dışı tutulacaktır.

- **Başvuru formu**
- **Puanlama formu (bilgi formu)**
- **Davet mektubu** (invitation letter)
- **Yabancı dil belgesi** (Belgesi olmayan personelin puanı "0" kabul edilecektir)