

ULUSLARARASI
İLİŞKİLER UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2018 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'nün hem Müdür'ü hem de Harcama yetkilisi olarak görev yapmaktayım. Müdürlüğümüz bünyesinde Uluslararası ve ulusal programlar yer almaktadır. Müdürlüğümüzde Erasmus+ kapsamında yürütülen projeler ile dünyanın birçok ülkesine öğrenci ve personel hareketliliği yapılmasında etkin rol almaktayız. Uluslararası alanda Erasmus+ ile hareketlilik gerçekleştirilirken Ulusal bir kurum olan ve YÖK tarafından desteklenen Mevlana programı ile de hareketlilikler gerçekleştirilmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilen tüm hareketliliklerde seçimler, bütçe kullanımları etkin ve şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Avrupa Birliği destekli olan programlarımızda Avrupa Birliği Bakanlığına bağlı Ulusal Ajans'a her yıl bütçelerimiz ile ilgili harcama raporları sunulmaktadır. Bunun yanı sıra bu bütçeler 12 ve 24 aylık sürelerde devam etmesi nedeni ile kurumumuza verilen bütçenin tamamının etkin bir şekilde kullanımı birimizce sağlanmaktadır. Kullanılmayan hibeler Ulusal Ajansın belirlediği kriterlere uygun olarak iade edilmektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü harcama yetkilisi olarak tarafımıza verilen kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden sorumluyum.

Erasmus+ Programı, öğrencilerimizin Avrupa Birliği'nde yer alan yükseköğretim kurumlarında öğrenim görmeleri, kurum ve kuruluşlarda staj çalışmaları yaparak uygulamalı iş deneyimi elde etmelerine olanak sağlamaktadır. Aynı zamanda Program akademisyenlerin ders vermek üzere karşılıklı değişim yaparak farklı yükseköğretim kurumlarında uygulanan eğitim-öğretim tekniklerini izlemelerine ve personelin (akademik ve idari) yükseköğretim kurumlarında veya özel kuruluşlarda eğitim almalarına fırsat tanımaktadır. Ofisimiz, Erasmus+ Program faaliyetlerinin ivme kazanmasını sağlayarak üniversitemizin uluslararası alanda tanınırlığının artmasına katkı sağlamaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi, imzalanan Erasmus+ İkili Anlaşma sayısının yanı sıra, bölüm ve ülke çeşitliliği ile beraber kalitenin de artması için akademisyenlerimizi, öğrencilerimizi yoğun bir şekilde teşvik etmekte ve onlara yönlendirici anlamda destek vermektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Uygulama
ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Harcama Yetkilisi

Prof. Dr. Ayhan EROL

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU	i
İÇİNDEKİLER.....	ii
TABLO LİSTESİ	iii
1. GENEL BİLGİLER.....	1
1.1. MİSYON VE VİZYON	1
1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	3
1.3.1. Tarihsel Gelişim.....	3
1.3.2. Örgüt Yapısı.....	3
1.3.3. Fiziksel Yapı.....	4
1.3.3.1. Taşınmazlar	4
1.3.3.2. Taşınırmlar	5
1.3.4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	5
1.3.5. İnsan Kaynakları.....	7
1.3.6. Sunulan Hizmetler.....	9
1.3.6.1. İdari Hizmetler.....	9
1.3.6.2. Değişim Programları Hizmetleri	10
1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	18
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	19
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI	19
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ	20
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	22
3.1. MALİ BİLGİLER	22
3.1.1 Mali Denetim Sonuçları	22
3.1.1.1. Dış Denetim.....	22
3.1.1.2. İç Denetim	22
3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	22
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	23
4.1. GÜÇLÜ YÖNLER.....	23
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER	23
4.3. DEĞERLENDİRME.....	23
EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	24

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: Personel Hizmet Alanları	4
Tablo 2: Diğer Hizmet Alanları.....	5
Tablo 3: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları	5
Tablo 4: Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları	5
Tablo 5: Teknolojik Kaynaklar	6
Tablo 6: Personel Sayıları	7
Tablo 7: Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı	7
Tablo 8: Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı.....	7
Tablo 9: Personelin Cinsiyet Dağılımı	8
Tablo 10: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı.....	8
Tablo 11: Personel Eğitim Bilgileri.....	8
Tablo 12: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri	9
Tablo 13: İkili Protokol ve Sözleşmeler.....	9
Tablo 14: Değişim Programlarının Finansman Durumu	10
Tablo 15: Erasmus Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri	11
Tablo 16: Erasmus+ Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri	11
Tablo 17: Erasmus Değişim Programı Staj Hareketliliği Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri	14
Tablo 18: Erasmus+ Değişim Programı Staj Hareketliliği Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri	15
Tablo 19: Mevlana Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri.....	15
Tablo 20: Mevlana Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri.....	15
Tablo 21: Erasmus Değişim Programı Kapsamında Gelen-Giden Personel Bilgileri	15
Tablo 22: Mevlana Değişim Programı Kapsamında Gelen-Giden Personel Bilgileri.....	17
Tablo 23: Erasmus ve Mevlana Değişim Programı Kapsamında Yapılan İkili Anlaşmalar	17
Tablo 24: Performans Bilgileri.....	22

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

AB Eğitim Programlarının Afyon Kocatepe Üniversitesi nezdinde etkin, tarafsız, şeffaf ve hesap verilebilir şekilde yürütülmesini sağlayarak programlara mümkün olan en yüksek katılımı gerçekleştirmek ve yurtdışında üniversitemizin tanınırlığını artırarak daha çok yabancı katılımcıyı üniversitemize çekmektir.

AB Eğitim Programlarına en üst düzeyde katılan, Bologna süreciyle uyumlu, tam anlamıyla uluslararasılaşmış bir üniversite ortamı yaratılmasına katkı sağlamaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Görevin Tanımı: Afyon Kocatepe Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; koordinatörlüğün vizyonu, misyonu doğrultusunda tüm Erasmus faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalarını yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek.

Birimin Görevi ve Sorumlulukları: Erasmus kurullarına başkanlık eder ve kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak. Erasmus birimleri arasında eşgüdümü sağlayarak Erasmus birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak. Erasmusun misyon ve vizyonunun gerçekleşmesi için çalışanları motive etmek. Koordinatörlüğün birimleri üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak. Koordinatörlüğün fiziki donanımı ile insan kaynaklarının etkili ve verimli olarak kullanılmasını sağlamak. Koordinatörlüğü üst düzeyde temsil etmek. Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut iç kontrol sisteminin tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.

Tasarruf ilkelerine uygun hareket etmek.

Birimin Yetkileri

1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
2. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
3. Afyon Kocatepe Üniversitesinin temsil yetkisini kullanmak.
4. İmza yetkisine sahip olmak.
5. Harcama yetkisi kullanmak.

6. Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.
7. Emrindeki yönetici ve personeli cezalandırma, ödüllendirme, sicil verme, eğitim verme, işini değiştirme ve izin verme yetkisine sahip olmak.
8. Kuruma alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlama ve onaylama yetkisine sahip olmak.
9. Yasal temsilci adına kurumlar arası anlaşmaları ve yararlanıcılarla yapılan hibe sözleşmelerini imzalamak.

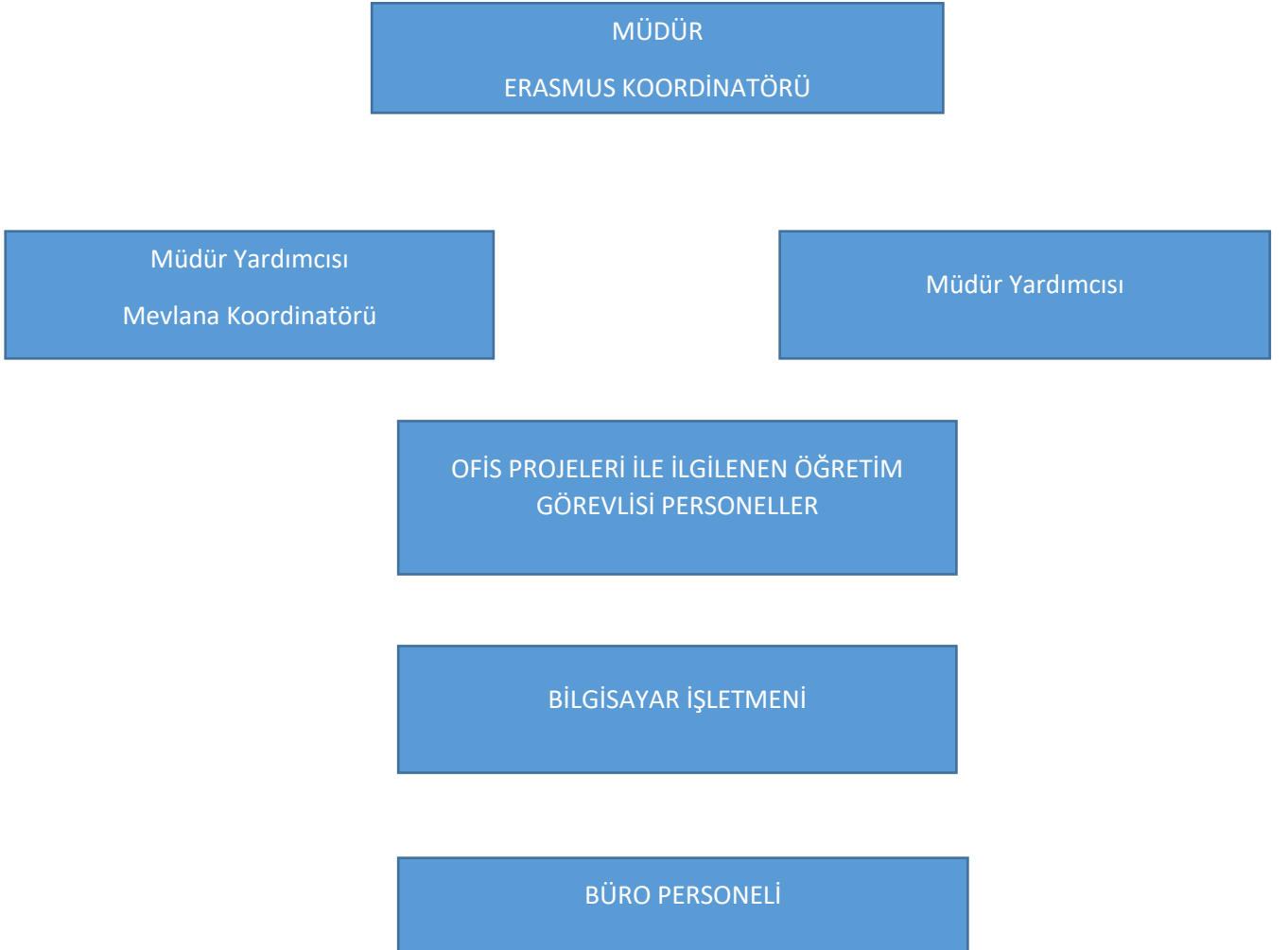
1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. Tarihsel Gelişim

Rektörlük Makamının 23.09.2003 tarihli ve 232 sayılı oluruyla kurulan Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, 03.04.2006 tarihinde Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü olarak yeniden yapılanması amacıyla Üniversitemiz Senatosuna sunulmuş ve YÖK'e yapılan teklif üzerine Müdürlük olmuştur. Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü 07.07.2006 tarihinde kurulmuştur. Merkezimiz çalışmalarını 5 Mart 2007 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanan Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetmeliğine göre yürütmektedir.

Merkezimiz, AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans) tarafından yürütülmekte olan programları ve projeleri üniversitemiz adına organize etmekle yükümlüdür.

1.3.2. Örgüt Yapısı



1.3.3. Fiziksel Yapı

1.3.3.1. Taşınmazlar

Tablo 1: Personel Hizmet Alanları

	SAYI	ALAN (m ²)	ODABAŞINA DÜŞEN PERSONEL SAYISI	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN ALAN (m ²)
Personel Çalışma Odası	10	330	1	36
Personel Servis Odası	1	2	-	-
TOPLAM	11	332	1	36

Birimimizde 10 adet toplamda 330 m² alana sahip personel odası ve 1 adet 2 m² alanda personel servis odası bulunmaktadır.

Tablo 2: Diğer Hizmet Alanları

ALAN ADI	SAYI	ALAN (m ²)
Çay Ocağı	1	2
Toplantı Salonu	1	150
Arşiv, Depo	1	330
TOPLAM	3	482

Birimimizde 1 adet Çay Ocağı(2 m²) 1 adet Toplantı salonu (150 m²) 1 adet hem arşiv hem de depo (330 m²) olarak kullanılan alanımız bulunmaktadır.

1.3.3.2. Taşınırlar

Tablo 3: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları

DAYANIKLI TAŞINIRLAR	SAYI	TUTAR
Tesis, Makine ve Cihazlar	7	66,544
Demirbaşlar	249	4.004,846,708

Birimimizde 7 adet 66,544 TL tutarında tesis makine ve cihaz ve 249 adet 4.004,846,708 TL tutarında demirbaşımız bulunmaktadır. Birimimize ait herhangi bir taşıt bulunmamaktadır.

1.3.4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 4: Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları

YAZILIM TÜRÜ	PROGRAM ADI	KULLANIM AMACI
ÜNİVERSİTE TARAFINDAN GELİŞTİRİLEN YAZILIMLAR	Taşıt Talep ve Onay Sistemi	Üniversiteden taşıt talebinde bulunmak amacı ile kullanılan yazılımdır.
	Online Arıza Bildirim	Herhangi bir arızanın ilgili birimlere yazılmasını ve iletilmesini sağlayan online bir yazılımdır.
SATIN ALINAN VEYA KİRALANAN YAZILIMLAR	KİON (KİMO ERASMUS)	Ofisimizin programlarından yapılan tüm hareketliliklerin, başvuru ve tercihlerin yapılabileceği bir yazılım programıdır.
	EBYS	Elektronik ortamda kurum içi ve kurum dışına evrak alımı ve gönderimi işlemlerinde kullanılır.

Birimimiz tarafından kullanılan yazılımlar ve açıklamalarına Tablo 4'te yer verilmiştir.

Tablo 5: Teknolojik Kaynaklar

TEKNOLOJİK KAYNAK ADI	SAYI
Masaüstü Bilgisayar	12
Dizüstü Bilgisayar	6
Tablet Bilgisayar	8
Projeksiyon	2
Yazıcı	6
Fotokopi Makinesi	3
Tarayıcı	3
Faks	1
Yazılım	1
Fotoğraf Makinesi	1
Kamera	1
Televizyon	1
Müzik Seti	1
TOPLAM	46

Birimimize ait teknolojik kaynaklar ve sayılarına Tablo 5'te yer verilmiştir.

1.3.5. İnsan Kaynakları

Tablo 6: Personel Sayıları

KADRO SINIFI	KADROLU ÇALIŞAN	BAŞKA KURUMLARA/ BİRİMLERE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	BAŞKA KURUMLARDAN/ BİRİMLERDEN GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Akademik Personel	-	-	6	6
Genel İdari Hizmetler	-	-	1	1
Daimi İşçi	1	-	-	1
TOPLAM	1	-	7	8

Birimimizde başka kurumlardan görevlendirme yolu ile 6 akademik personel, 1 idari hizmetler personeli ve kadrolu olarak 1 daimi işçi olmak üzere toplamda 8 personel çalışmaktadır.

Tablo 7: Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	18-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	TOPLAM	ORTALAMA YAŞ
Kişi Sayısı	-	1	1	-	6	-	8	43,5
Oran (%)	-	12,5	12,5	-	75	-	-	100

Personelin yaş grupları itibarıyla dağılımlarına bakıldığında ortalama yaşın 43,5 %75'inin 41-50 yaş aralığında yer aldığı görülmektedir.

Tablo 8: Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL VE ÜZERİ	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	1	1	1	1	-	4	8
Oran (%)	-	12,5	12,5	12,5	12,5	-	50	100

Birimimiz personelinin hizmet süreleri itibarıyla bakıldığında %50'sinin 25 yıl ve üzeri hizmet yılı olduğu görülmektedir.

Tablo 9: Personelin Cinsiyet Dağılımı

KADRO SINIFI	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	SAYI	ORAN (%)	SAYI	ORAN (%)	
Akademik Personel	4	80	2	66	6
Genel İdari Hizmetler	1	20	-	-	1
Daimi İşçi	-	-	1	33	1
TOPLAM	5	1	3	-	8

Birimimiz personelinin kadro sınıfları itibarıyla cinsiyet dağılımına Tablo 9’da yer verilmiştir.

Tablo 10: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İLK-ÖĞRETİM	ORTA-ÖĞRETİM	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	-	1	-	1	5	8
Oran (%)	12,5	-	12,5	-	12,5	62,5	100

Personelimizin eğitim durumuna göre dağılımına bakıldığında %62’sinin doktora mezunu olduğu görülmektedir.

Tablo 11: Personel Eğitim Bilgileri

ADI SOYADI	TARİH	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	EĞİTİM SÜRESİ
Dr. Öğr. Üyesi Günnur PEŞMEN	5 Kasım 2018	Ankara	Erasmus+ Stratejik Ortaklıklar Bilgilendirme Toplantısı	1 gün
Prof. Dr. Ayhan EROL, Öğr. Grv. Fadime OKAY	8 Şubat 2018	Kütahya	Erasmus+ Anadolu Staj Kurumsal Destek Bütçesinin verimli kullanılması	1 gün
Öğr. Grv. Nilda HOCAOĞLU ve Öğr. Grv. Ezgi GÜREL	8-12 Mayıs 2018	İspanya/Murcia	Erasmus Congress and Exhibition	4 gün
Prof. Dr. Ayhan EROL, Öğr. Grv. Fadime OKAY	6 Nisan 2018	Eskişehir	Erasmus+ Anadolu Staj Konsorsiyumu ortakları ile 2017-19 dönemi yeni staj işbirliklerinin araştırılması için yurtdışı kurum ziyaretinin planlanması	1 gün
Prof. Dr. Ayhan EROL, Dr. Öğr. Üyesi Günnur PEŞMEN	29 Nisan 5 Mayıs 2018	Slovakya	KA103 Yeni işbirlikleri	6 gün
Prof. Dr. Mustafa GÜLER, Prof. Dr. Ayhan EROL, Öğr. Grv. Fadime	21-25 Mayıs 2018	Belçika	Erasmus+ Anadolu Staj Konsorsiyum ortakları ile birlikte staj faaliyetlerinin	5 gün

OKAY			iyileştirilmesi ve staj yapacak	
Prof. Dr. Ayhan EROL	4-8 Haziran 2018	Polonya	1 st International Staff Training Week	5 gün
Prof. Dr. Ayhan EROL, Dr. Öğr. Üyesi Günnur PEŞMEN, Des. Per. Güllühan ÖZDEMİR	2-3 Temmuz 2018	Ankara	Proje Yönetimi Toplantısı	2 gün
Prof. Dr. Ayhan EROL, Dr. Öğr. Üyesi Günnur PEŞMEN, Öğr. Grv. Ezgi GÜREL	1-2 Ağustos	Ankara	KA103 Konsorsiyum Koordinatörleri ve Ortakları İstişare Toplantısı	2 gün

Personelimizin 2018 yılı içinde katıldıkları eğitim bilgilerine Tablo 11’de yer verilmiştir.

1.3.6. Sunulan Hizmetler

1.3.6.1. İdari Hizmetler

Birimimizde 2018 yılı içerisinde ihale ya da doğrudan temin alımı gerçekleşmemiştir.

Tablo 12: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

ÖĞRENCİNİN BAĞLI BULUNDUĞU FAKÜLTE/BÖLÜM	ÖĞRENCİ SAYISI
İ.İ.B.F	1
Fen Edebiyat Fakültesi	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1
TOPLAM	3

Birimimizde 1 İ.İ.B.F, 1 Fen Edebiyat Fakültesi ve 1 Sosyal Bilimler Enstitüsünde öğrenim gören 3 kısmi zamanlı öğrenci çalışmaktadır.

Tablo 13: İkili Protokol ve Sözleşmeler

KURUMUN ADI	PROTOKOLÜN-SÖZLEŞMENİN KONUSU	BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ
Kyrgyzstan Turkey Manas University	İKİLİ PROTOKOL	2013-2018
Stone Techonology Centre of Jaipur	İKİLİ PROTOKOL	2013-2018
University of Sains Malaysia	İKİLİ PROTOKOL	2014-2019
Lebanese University	İKİLİ PROTOKOL	2015-2020
WSB University in Gdansk	İKİLİ PROTOKOL	2015-2020
Missouri University of Science and Technology	İKİLİ PROTOKOL	2013-2018

2018 yılını kapsayan ikili protokole Tablo 13’te yer verilmiştir.

1.3.6.2. Değişim Programları Hizmetleri

Tablo 14: Değişim Programlarının Finansman Durumu

PROGRAM ADI	ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEDEN PROGRAM FİNANSMANI (€)	YIL İÇİNDE EKLENEN PROGRAM FİNANSMANI (€)	YILLIK TOPLAM PROGRAM FİNANSMANI (€)	YIL İÇİNDE PROGRAMLAR İÇİN YAPILAN HARCAMALAR (€)	ERTESİ YILA DEVREDEDEN PROGRAM FİNANSMANI (€)	HARCAMA ORANI (%)
Erasmus+ STAJ 2018-1-TR01-KA103-050050	-	-	24.100,00 Yeni başlayacak	0	24.100,00 Yeni başlayacak	%0
Kocatepe Staj 2018-1-TR01-KA103-050051	-	-	77.700,00 Yeni başlayacak	0	77.700,00 Yeni başlayacak	%0
Anadolu Staj 2017-1-TR01-KA103-039963	-	-	16.320,00	12.936,00	3.541,00	%79
Erasmus+ STAJ 2017-1-TR01-KA103-037432	-	-	26.650,00	26.650,00	0	%100
New Horizons Staj 2017-1-TR01-KA103-041459	-	-	23.000,00	13.917,00	9.083,00	%61
New Horizons Staj 2016-1-TR01-KA103-025633	-	-	21.350,00	17.331,24	4018,76	%81
Pottery Raiting-KA2 2016-1-SK01-KA202-022596	-	-	29.030,00 Toplam bütçe	6.824,62	20,03	%99
VOCNANO-KA2 2016-1-TR01-KA203-034520	-	-	16.663,00 Toplam bütçe	12.645,60	4.017,40	%76
Erasmus+ KA2 Wireless UP! 2017-1-HR01-KA202-035434	-	-	23.118,00 Toplam bütçe	22.857,17	260,83	%99
Erasmus+-KA2 Reviving of Farriery; Disappearing Profession 2018-1-TR01-KA202-058581	-	-	70.584,00 Yeni başlayacak	0	70.584,00 Yeni başlayacak	%0
Erasmus+ KA103	-	-	344.198,00	172.228,00	171.970,00	%50,04
Erasmus+ KA107	-	-	264.615,00	191.250,00	73.365,00	%72,27
Proje Tabanlı Mevlana Değişim Programı			46.600,00 TL	-	-	%0
TOPLAM	-	-	1.007,912	476.639,00	466.465,00	-

*Mevlana Değişim Programı kapsamında TL ödemesi gerçekleştirildiği için yıllık toplam finansmanı Tablo 14'te Toplam miktara eklenmemiştir.

Tablo 15: Erasmus Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri

GELDİĞİ ÜLKE VE ÜNİVERSİTE	GELEN ÖĞRENCİ SAYISI		
	ÖN LİSANS	LİSANS	LİSANSÜSTÜ
Kosova-Universum College	-	3	
Cezayir- University Hassiba Benbouali of Chlef	-	-	1
Bosna- Hersek- International University of Sarajevo	-	5	
Ukrayna-Oleksandr Dovzhenko Hlukiv Pedagogical University	-		2
Kazakistan-Jsc Zhezkazgan Baikonurov University	-	3	-
Gürcistan-Georgian Technical University	-	-	1
Gürcistan-Ivane Javakishvili Tblisi State University	-	1	-
TOPLAM		12	4

Tablo 16: Erasmus+ Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri

GİDİLEN ÜLKE VE ÜNİVERSİTE	GİDEN ÖĞRENCİ SAYISI			GİDEN ÖĞRENCİ HARCAMASI (€)
	ÖN LİSANS	LİSANS	LİSANSÜSTÜ	
Bosna- Hersek- International University of Sarajevo	-	2	-	€ 6184
Kosova-Universum College	-	1	-	€ 5648
Ukrayna-Oleksandr Dovzhenko Hlukiv Pedagogical University	-	1	-	€ 2767
AKADEMIA SZTUKI W SZCZECINIE	-	3	-	€ 3.780,00
AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO JOZEFA PILSUDSKIEGO W WARSZAWIE	-	2	-	€ 2.140,00
BUDAPESTI MUSZAKI ES GAZDASAGTUDOMANYI EGYETEM	-	1	-	€ 1.460,00
Edutus Foiskola	-	3	-	€ 4.480,00
EKONOMICKA UNIVERZITA V BRATISLAVE	-	4	-	€ 5.800,00
INSTITUTO POLITECNICO DO CAVADO E DO AVE	-	1	-	€ 1.387,00
Instituto Politécnico de Bragança	-	1	-	€ 1.387,00
KLAIPEDOS UNIVERSITETAS	-	4	-	€ 5.440,00
Klaipėdos valstybinė kolegija	-	5	-	€ 7.400,00
LAPIN AMMATTIKORKEAKOULU OY	-	1	-	€ 3.133,00

Pädagogische Hochschule Kärnten	-	2	-	€ 5.034,00
PANSTWOWA WYZSZA SZKOLA INFORMATYKI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W ŁOMŻY	-	7	-	€ 6.500,00
PANSTWOWA WYZSZA SZKOLA ZAWODOWA IM. PREZYDENTA STANISŁAWA WOJCIECHOWSKIEGO W KALISZU	-	7	-	€ 8.990,00
Panstwowa Wyższa Szkoła Zawodowa we Wrocławku	-	3	-	€ 4.090,00
POLITECHNIKA CZESTOCHOWSKA	-	2	-	€ 4.050,00
POLITECHNIKA GDANSKA	-	1	-	€ 1.280,00
POLITECHNIKA LUBELSKA	-	4	-	€ 5.090,00
POLITECHNIKA POZNANSKA	-	1	-	€ 1.260,00
POLITECHNIKA WARSZAWSKA	-		1	€ 1.480,00
POLITECNICO DI BARI	-	2	-	€ 3.834,00
SLOVENSKA POL'NOHOSPODARSKA UNIVERZITA V NITRE	-	1	-	€ 1.280,00
SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO	-	1	-	€ 1.360,00
TECHNOLOGICAL EDUCATIONAL INSTITUTE OF CRETE	-	1	-	€ 2.133,00
UNIVERSIDAD DE HUELVA	-	2	-	€ 4.310,00
UNIVERSIDAD DE MURCIA	-	1	-	€ 2.333,00
UNIVERSITA DEGLI STUDI DI FOGGIA	-	3	-	€ 8.550,00
UNIVERSITÄT DUISBURG- ESSEN	-	6	-	€ 17.860,00
UNIVERSITAT DE GIRONA	-	2	-	€ 3.484,00
UNIVERSITATEA DUNAREA DE JOS DIN GALATI	-	7	-	€ 9.450,00

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV	-	3	-	€ 3.960,00
UNIwersytet ekonomiczny we wroclawiu	-	6	-	€ 7.820,00
UNIwersytet lodzki	-	9	2	€ 3.780,00
UNIwersytet Marii Curie- sklodowskiej	-	1	-	€ 2.140,00
UNIwersytet przyrodniczy we wroclawiu	-	1	-	€ 1.460,00
UNIwersytet rzeszowski	-	2	-	€ 4.480,00
UNIwersytet slaski	-	7	-	€ 5.800,00
UNIwersytet warminko- mazurski w olsztynie	-	1	-	€ 1.387,00
UNIwersytet zielonogorski	-	4	-	€ 1.387,00
VILNIAUS UNIVERSITETAS	-	1	-	€ 5.440,00
Vilniaus Kolegija	-	1	-	€ 7.400,00
Vilniaus technologiju ir dizaino kolegija	-	7	-	€ 3.133,00
VYSOKE UCENI TECHNICKE V BRNE	-	4	1	€ 5.034,00
Wyzsza Szkola Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni	-	4	-	€ 6.500,00
Wyzsza Szkola Bankowa w Gdansk	-	15	-	€ 8.990,00
WYZSZA SZKOLA HANDLOWA	-	3	-	€ 4.090,00
ZACHODNIOPOMORSKI UNIwersytet technologiczny w szczecinie	-	8	1	€ 4.050,00
TOPLAM	-	148	5	€ 257.594,00

Tablo 17: Erasmus Değişim Programı Staj Hareketliliği Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri

GİDİLEN ÜLKE VE ÜNİVERSİTE	GİDEN ÖĞRENCİ SAYISI			GİDEN ÖĞRENCİ HARCAMASI (€)
	ÖNLİSANS	LİSANS	LİSANSÜSTÜ	
Polonya-West Pomeranian University of Technology	-	1		1133
Çek Cum.- České vysoké učení technické v Praze	-	9		9217
İngiltere-University of Leeds	-	1		1500
Almanya-SECURITIM. DE	-	6		9334
İspanya-FLEMENCO AGENCY	-	1		1017
Litvanya-Klaipeda University	-	1		1213
İspanya-Magenta Consultoria Projects S.L.U	-	2		2000
Polonya-AleRabat.com	-	1		1000
İspanya-Universidad Cardenal Herrera	-	1		1517
İtalya-Università degli Studi di Perugia	-	4	1	6140
Polonya-Wroclaw University of Environmental and Life Sciences	-	2		2413
Polonya-Klaipeda State University of Applied Sciences	-	3		2853
Almanya- Hamm-St. Marien Krankenhaus	-	1		1017
Almanya- Hamm-Evangelisches Krankenhaus	-	2		2000
Polonya-Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny W Szczecinie	-	1		1173
Almanya-Stadt Hamm-Integrationsabteilung	-	1	1	1467
Portekiz-Erasmus Life Lisboa	-	1		1467
Belçika-Turkse Unie Van Belgie	-	2		3633
İrlanda-tiernans	-	1		1500
Litvanya-Lithuanian University of Educational Sciences	-	-	1	813
İsveç-Lund University	-	1	1	3020
İspanya-Urbany Hotels	-	-	1	1017
Bulgaristan-Paradise Blue Hotel&SPA	-	2		800
Polonya-VocApp Sp. Z o.o.	-	1		1213
İtalya-Pandolfi Studio di Ingegneria	-	1		1720
Polonya-POLITECHNIKA GDANSKA	-	1		1133
Almanya-ACTIVIA Krankengymnastik	-	2		2433
Polonya-Panstwowa Wyższa Szkoła Zawodowa Im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego W Kaliszu	-	1		1200
Hırvatistan-Kanal Ri	-	1		1000
Almanya-T.V.K. Container & Fertighäuser & Militärischem Material & Internationaler Transport GmbH	-	1		917
Romanya-UNIVERSITATEA DE ȘTIINTE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ ION IONESCU DE LA BRAD DIN IASI	-	1		800
Almanya-Vivantes Netzwerk für Gesundheit GmbH	-	1		1000
	-	54	5	68.660,00 TOPLAM

Tablo 18: Erasmus+ Değişim Programı Staj Hareketliliği Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri

GELDİĞİ ÜLKE VE ÜNİVERSİTE	GELEN ÖĞRENCİ SAYISI		
	ÖN LİSANS	LİSANS	LİSANSÜSTÜ
TOPLAM			

- Erasmus+ Staj Hareketliliği Kapsamında Gelen Öğrenci bulunmamaktadır.

Tablo 19: Mevlana Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri

GELDİĞİ ÜLKE VE ÜNİVERSİTE	GELEN ÖĞRENCİ SAYISI		
	ÖN LİSANS	LİSANS	LİSANSÜSTÜ
Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk Kazak Üniversitesi	-	1	-
	-		-
TOPLAM	-	1	-

Tablo 20: Mevlana Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri

GİDİLEN ÜLKE VE ÜNİVERSİTE	GİDEN ÖĞRENCİ SAYISI			GİDEN ÖĞRENCİ HARCAMASI (TL)
	ÖN LİSANS	LİSANS	LİSANSÜSTÜ	
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
TOPLAM				

*2017-2018 Akademik yılında Mevlana programı kapsamında Giden öğrenci bulunmamaktadır.

Tablo 21: Erasmus+ Değişim Programı Kapsamında Gelen-Giden Personel Bilgileri

GELDİĞİ ÜLKE VE ÜNİVERSİTE	GELEN PERSONEL SAYISI	GİDİLEN ÜLKE VE ÜNİVERSİTE	GİDEN PERSONEL SAYISI	GİDEN PERSONEL HARCAMASI (€)
		Slovakya-Technical University of Kosice	2	815,00+ hibersiz
		İtalya-University of Foggia	1	905,00
		Avusturya-Technische Universität Wien	1	905,00
		İtalya-Università Degli Studi Di Perugia	2	905,00+ hibersiz
		Polonya-PWSTE	1	905,00
		Belçika-European Commission Joint	1	905,00

		Research Centre		
Bosna- Hersek- International University of Sarajevo	5	Bosna- Hersek- International University of Sarajevo	6	8370
Kosova-Universum College	5	Kosova-Universum College	6	8370
Agricultural University of Tirana-Arnavutluk	3	Agricultural University of Tirana-Arnavutluk	4	5580
Bila Tserkva National Agrarian University- Ukrayna	2	Bila Tserkva National Agrarian University- Ukrayna	1	1235
Oleksandr Dovzhenko Hlukhiv National Pedagogical University-Ukrayna	3	Oleksandr Dovzhenko Hlukhiv National Pedagogical University- Ukrayna	4	5580
Gürcistan-Georgian Technical University	2	Gürcistan-Georgian Technical University	2	2790
Bosna- Hersek- International University of Sarajevo	5	Bosna- Hersek- International University of Sarajevo	6	8370
		Università Degli Studi Di Foggia	1	1157
		Universidad De Granada	1	1116
		Aktif Media Television S.B/Belgium	1	1242
		Panstwowa Wyzsza Szkoła Informatyki I Przedsiębiorczosci W Lomzy	2	2314
		Fundacja Instytut Innowacji	2	2314
		Trakiyski Universitet	1	1031
		Universitat Jaume I de Castellon	4	4357
		Technical Universty Kosice	1	1031
		Panstwowa Wyzsza Szkoła Zawodowa Im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego W Kaliszupanstwowa Wyzsza Szkoła Zawodowa Im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego W Kaliszu	1	1157
		Unwersytet Warminsko- Mazurski W Olsztynie	1	1157
		Instituto Politecnico De Coimbra	1	1286
			53	63.797,00

Tablo 22: Mevlana Değişim Programı Kapsamında Gelen-Giden Personel Bilgileri

GELDİĞİ ÜLKE VE ÜNİVERSİTE	GELEN PERSONEL SAYISI	GİDİLEN ÜLKE VE ÜNİVERSİTE	GİDEN PERSONEL SAYISI	GİDEN PERSONEL HARCAMASI (TL)

*Mevlana Programı kapsamında yıl içerisinde Gelen-Giden personel hareketliliği olmamıştır.

Tablo 23: Erasmus ve Mevlana Değişim Programı Kapsamında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE	ÜLKE
AUBURN UNIVERSITY	ABD
BAKU SLAVYAN UNIVERSITY	AZERBAYCAN
KYRGYZSTAN-TURKEY MANAS UNIVERSITY	KIRGIZİSTAN
COMSATS INSTITUTE OF INFORMATION TECHNOLOGIES	PAKİSTAN
IVANE JAVAKHYCLIC TBILISM STATE UNIVERSITY	GÜRCİSTAN
SARAYBOSNA UNIVERSITY	BOSNA-HERSEK
AHMET YESEVİ UNIVERSITY	KAZAKİSTAN
CLUJ NAPOCA TECHNICAL UNIVERSITY	ROMANYA
AZERBAIJAN STATE ACADEMY OF PHYSICAL EDUCATION AND SPORT	AZERBAYCAN
BİLA TSEKVA NATIONAL AGRARIAN UNIVERSITY	UKRAYNA
AL-FARABİ KAZAKH NATIONAL UNIVERSITY	KAZAKİSTAN
A-İSTİQLAL UNIVERSITY	FİLİSTİN
ACADEMY OF MUSIC, THEATRE AND FINE ARTS	MOLDOVA
AGRICULTURAL UNIVERSITY OF TIRANA	ARNAVUTLUK
CAUCASUS UNIVERSITY	GÜRCİSTAN
BATUMİ RUSTAVELİ UNIVERSITY	GÜRCİSTAN
GEOGIAN TECHNICAL UNIVERSITY	GÜRCİSTAN
HOCA AHMET YESEVİ TÜRK-KAZAK UNIVERSITY	KAZAKİSTAN
SAMARKAND STATE U UNIVERSITY	ÖZBEKİSTAN
TASKENT STATE UNIVERSITY OF UZBEK LANGUAGE AND LITERATURE	ÖZBEKİSTAN
IBN ZOHR UNIVERSITY	FAS
INTERNATIONAL UNIVERSITY OF SARAJEVO	BOSNA-HERSEK
IVANE JAVAKİSHVİLİ TBLİSİ STATE UNIVERSITY	GÜRCİSTAN
UNIVERSITY OF NOVİ SAD	SİRBİSTAN
KAZAK AMERICAN FREE UNIVERSITY	KAZAKİSTAN
NAKHCIVAN STATE UNIVERSITY	AZERBAYCAN
OLEKSANDR DOVZHENKO HLUKIV PEDAGOGICAL UNIVERSITY	UKRAYNA
STATE AGRARIAN UNIVERSITY OF MOLDOVA	MOLDOVA

UNIVERSITY OF VETERINARY AND ANIMAL SCIENCES	PAKİSTAN
FREE INTERNATIONAL UNIVERSITY OF MOLDOVA	MOLDOVA
AZERBAIJAN STATE AGRICULTURAL UNIVERSITY	AZERBAYCAN
WOOSONG UNIVERSITY	GÜNEY KORE
UNIVERSITY SETİF 2	CEZAYİR
UNIVERSUM COLLEGE	KOSOVA
UNIVERSITY HOUARİ BOUMEDİNE	CEZAYİR
UKRAİNİAN ENGINEERING PEDAGOGİCS ACADEMY	UKRAYNA
UNIVERSITY HASSİBA BENBOUALİ CHLEF	CEZAYİR
UNIVERSITY HADJ LAHKDAR BATNA	CEZAYİR
UNIVERSITY AGRICULTURE FAİSALABAD	PAKİSTAN
UNIVERSITY OF NİŞ	SİRBİSTAN
UNIVERSİDADE PAULİSTA	BREZİLYA
UNIVERSITY SAİNS MALAYSİA	MALEZYA
JSC ZHEKAZGAN BAİKONUROV UNIVERSITY	KAZAKİSTAN

1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimimiz 1 müdür ve 2 müdür yardımcısı ve ofisimiz bünyesinde çalışan 3 akademik 1 idari ve 1 büro görevlisinden oluşmaktadır. Ofis bünyesinde çalışan personelin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

Erasmus Programının yürütücüsü olan Ulusal Ajans, her yıl Avrupa Komisyonu'nun ilgili birimine bağlı olarak Teklif Çağrısı takvimini açıklamaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi, Teklif Çağrısı raporunu ilan edilen tarihlerde, Ofise yapılan başvurular doğrultusunda ilgili hareketlilik faaliyetleri için doldurarak Ulusal Ajans'a hibe talebinde bulunmaktadır. Ulusal Ajans hibe taleplerini Avrupa Komisyonu'na iletmektedir. Komisyonun değerlendirmeleri sonucunda Türk Ulusal Ajansı'na tahsis edilen hibe tutarı, üniversitelerden toplanan teklif çağrılarının, ölçütlere göre değerlendirilmesi ile Türk üniversiteleri arasında paylaştırılmaktadır. Ofisimize tahsis edilen Erasmus hibeleri aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır;

Öğrenci Öğrenim Hareketliliği,
 Staj Hareketliliği,
 Ders Verme Hareketliliği,
 Personel Eğitim Alma Hareketliliği,
 Kurumsal Destek

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin Erasmus+ Programına yönelik harcamaları yukarıda değinilen Kurumsal Destek hibesinden karşılanmaktadır. Hareketliliğin Organizasyonu hibesinden yapılan harcamaların başlıkları şu şekildedir:

1. Demirbaş Eşya Alımı,
2. Kırtasiye Malzeme Alımı,
3. Erasmus+ Programına katılan yararlanıcıların evraklarının karşı kurumlara gönderilmesinden kaynaklanan kargo ücretleri,
4. Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin telefon giderleri,
5. Giden/Gelen Erasmus öğrencileri ve personel için yapılan oryantasyon giderleri,
6. Erasmus+ Programına yönelik düzenlenen toplantılara, hazırlık ziyaretlerine katılan Ofis personelimizin harcırah ve seyahat giderleri

Erasmus+ hibelerine yönelik harcama yetkilileri, Uluslararası İlişkiler Ofisi'nden sorumlu Rektör Yardımcısı ile Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü'dür.

Erasmus+ hibe harcama talimatnameleri Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin bütçeden sorumlu birimi tarafından hazırlanarak, harcama yetkililerinin onayına sunulmaktadır ve onaylanan evraklar işleme konulması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmektedir. İlgili yıla ait Erasmus+ Programı bütçesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından eş zamanlı olarak kayıt altına alınmaktadır. Kayıtlar, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıl bazında toplu bir şekilde tutulmaktayken, Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından her kalem için ayrı ayrı tutulmaktadır.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

Erasmus faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi kendisine verilen yetkiler çerçevesinde sorumlu olduğu iş ve işlemleri kanun ve diğer mevzuat düzenlemelerine uygun olarak yerine getirmek,

Öğrencilerin ve personelin Ortak Ülkelerden ve Ortak Ülkelere hareketliliğini teşvik eden Küresel çapta Avrupa Birliği çalışmaları alanında öğretmeyi, araştırmayı ve düşünmeyi teşvik etmek,

AB'ye komşu Ortak Ülkelerdeki gençlerin ve gençlik kuruluşlarının, gençler ve karar alıcılar arasındaki diyalogunu destekleyen uluslararası toplantılara, konferanslara ve etkinliklere katılımı arttırmak,

Öğrenmenin ve dil çeşitliliğinin teşvik edilmesi,

Katılımcı sayısını bölümler arası denge gözeterek arttırmak suretiyle bütün bölümlerimizi Erasmus+ Programının getirilerinden eşit bir şekilde faydalandırmak,

Daha önce değişim yapılmamış ülke ve yükseköğretim kurumlarına Erasmus+ Hareketliliklerini teşvik ederek, uluslararası işbirliği yapılan ülke ve kurum yelpazesini geniş tutmak,

Kurumumuza gelen öğrenci ve personel sayısını ve üniversitenin tanınırlığını daha da arttırmak.

2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

Müdürlüğümüz genelinde Erasmus+ Programı altında yer alan tüm faaliyet dallarında katılımcı sayısını arttırarak, Enstitümüzün gerek Türk, gerek Avrupa Birliği üniversiteleri arasında iyi bir yere gelmesine katkıda bulunmak, diploma değerini arttırmak,

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin temel politikası Avrupa Birliği Programları'nda gerek öğrenci gerek personel bakımından daha yüksek yararlanıcı sayısına erişmektir.

Bir diğer politikamız Enstitümüzü ziyaret eden uluslararası öğrenci, öğretim üyesi ve araştırma personeli sayısını arttırmaktır.

Üniversitemiz bünyesinde yabancı dil gelişiminin maksimum seviyeye çıkmasını sağlamak.

Stratejik Hedeflerimiz;

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin öncelikli amacı ve hedefleri Erasmus Öğrenim, Ders Verme ve Personel Eğitim Alma Hareketliliği kapsamındaki yararlanıcı değişim sayılarını arttırmak,

Erasmus+ Staj Hareketliliği kapsamında, daha çok sayıda öğrencimizin AB ülkelerinde yer alan saygın yükseköğretim kurumlarında ve kuruluşlarda mesleki deneyim kazanmasını teşvik etmek,

Enstitümüze en az bir yarıyıl olmak üzere öğrenim görmeye gelen Erasmus+ öğrencilerinin sayısını büyük ölçüde arttırmak,

Şimdiye kadar programlara hiç iştirak etmemiş veya diğer bölümlere nazaran az ilgi gösteren bölümlerin programlara katılımlarını sağlamaktır.

Daha az fırsata ve dezavantajlı geçmişe sahip öğrencilere erişimi kolaylaştırarak eşitlik ve içermeyi teşvik etmeyi hedeflemektedir.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1 Mali Denetim Sonuçları

3.1.1.1. Dış Denetim

Sayıştay Denetçileri tarafından 2017 yılına ilişkin yapılan denetim sonucu düzenlenen ve 2018 yılında üniversitemize ulaşan raporlarda yer alan birimimize ait rapor bulunmamaktadır.

3.1.1.2. İç Denetim

İç Denetim Birimi tarafından 2018 yılında gerçekleştirilen birimimize ilişkin iç denetim raporu bulunmamaktadır.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 24: Performans Bilgileri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	SONUÇ
P.G. 1.2.3. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	25,33
P.G. 1.3.3. Değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısı	16
P.G. 1.4.4. Değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	212
P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısının birimin toplam personel sayısına oranı (%)	60
P.G. 4.2.2. Birim idari personelinin ortalama eğitim düzeyi (İlköğretim=1, Ortaöğretim=2, Ön Lisans=3, Lisans=4, Lisansüstü=5)	4
P.G. 4.2.4. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen birim idari personel sayısının karşılanma oranı(%)	50
P.G. 4.2.5. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen birim işçi sayısının karşılanma oranı(%)	50
P.G. 4.3.1. Mali konulara ilişkin verilen eğitimlere katılan sorumlu birim personel sayısı	5
P.G. 4.3.2. Bütçe dışı gelirler (uluslararası,€)	1.951,016
P.G. 4.3.3. Bütçe dışı gelirler (ulusal,₺)	46.600,00
P.G. 4.4.3. Taşınırların etkin kullanım oranı [100- (Kayıttan düşen taşınırlar/Mevcut taşınırlar x 100)]	100

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

Erasmus+ ile hareketlilik yapmak isteyen öğrenci sayımızın son yıllarda artmış olması. Erasmus+ programı ile yurtdışına eğitim alma ve ders verme hareketlilikleri ile giden personellerin yurtdışında kendilerini geliştirmeleri ve gittikleri üniversiteler ile anlaşma yapmaları sayesinde kurumumuzun anlaşma sayısının artmış olması. Bünyemizde değişim yapılabilmesi adına çok fazla program ve ülkenin olması öğrenci idari ve akademik personeller açısından avantajdır. Ulusal Ajans tarafından verilen hibenin istenilen düzeyde değişim yapılmasına elverişli olması da güçlü yönlerimizdendir.

4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

İleriki yıllarda üniversitemiz öğrencilerinin ve personellerinin istenilen düzeyde hareketlilik yapmalarının sağlanması. Birçok kişi için hareketliliklere engel teşkil eden yabancı dil sorununun yapılan kurslar ve teşvikler ile çözülecek olması.

4.3. DEĞERLENDİRME

Her yıl Erasmus+ ile değişim programına katılımlar artarak devam etmektedir. Üniversitemizde bulunan akademik ve idari personel ve öğrencilerimizin değişim süreçlerine daha çok adapte olabilmeleri adına ofis olarak çalışmalarımız devam edecektir. Değişim süreçlerinde karşılaşılan zorlukların tespit edilerek üniversitemizin değişim kapasitesi arttırmayı ve uluslararası alanda tanınırlığına katkı sağlanması hedeflenmektedir.

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Yer-Tarih)

18.01.2019
Ayhan Erol

İmza

Prof.Dr.Ayhan EROL

Ad-Soyad
Afyon Kocatepe Üniversitesi
Üst.İlişk.Uyg.ve Arş.Mrk.Müdürü

Unvan

EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

Birimimiz Yönetim Kurulu tarafından Uluslararası İlişkiler Uygulama Ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
2018 yılı Birim Faaliyet Raporu oybirliği ile onaylanmıştır.



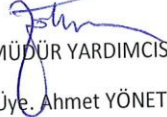
UİM MÜDÜRÜ

Prof. Dr. Ayhan EROL



UİM MÜDÜR YARDIMCISI

Dr. Öğr. Üye. Günnur PEŞMEN



UİM MÜDÜR YARDIMCISI

Dr. Öğr. Üye. Ahmet YÖNETKEN